

2024년 경주시시설관리공단 신규직원 공개채용 공고

경주시시설관리공단의 미래를 열어갈 전문적인 지식과 역량을 갖춘 유능한 인재를 다음과 같이 공개 모집합니다.

2024년 6월 10일

경주시시설관리공단 이사장

1 채용분야 및 인원

구분	직급 및 직렬		인원	예정 직무내용	지역제한
합 계			8명		
일반직 (신입)	사무 6급	행 정	2명	• 일반 행정 업무, 기타 업무 등	경주시
		기록물	1명	• 기록물관리, 기타 업무 등	-
	기술 6급	전 기	1명	• 전기시설 관리 업무, 기타 업무 등	-
업무직 (무기계약)	-	시설보조	2명	• 시설보조 업무, 기타 업무 등	경주시
	-	주차매표	2명	• 주차매표 업무, 기타 업무 등	

※ 1개 채용분야만 지원가능 (중복 지원 불가)

※ 근무형태에 따라 교대(현장) 및 휴일·야간 근무가 있음.

※ 공단 순환보직 방침에 따라 근무장소 및 직무내용은 공단 운영 여건에 따라 변경될 수 있음.

※ 고졸자의 경우 '2024년 신규직원 공개채용', '2024 고졸인재채용' 모두 지원 가능하나
공고 간 중복지원은 불가함

2 응시 자격요건

가. 공통요건

- 공고일 기준 만18세 이상, 만60세 이내인 자
- 채용공고일 현재 채용직종별 아래의 거주지 요건을 충족하는 자

- 경주시시설관리공단 인사규정 제12조에 의한 결격사유에 해당되지 아니한 자
- 채용 후 즉시 근무 가능한자
- 주.야간 교대 및 휴일근무 가능한 자

구 분	자 격 요 건
거주지	• 일반직(사무 6급-기록물, 기술 6급-전기) : 거주지 제한 없음 • 일반직(사무 6급-행정), 업무직 - 아래의 요건 중 하나를 충족하는 사람은 응시 가능 1. 공고일 전일부터 당해 시험의 면접시험 예정일까지 계속하여 경주시에 주민등록상 주소지를 갖고 있는 자로서 동 기간 중 주민등록 말소 및 거주불명으로 등록된 사실이 없어야 함 2. 공고일 전일까지 경주시에 주민등록상 주소지를 두고 있었던 기간이 모두 합산하여 3년 이상인 자
필수사항	• 공단 인사규정 제12조(결격사유)*에 해당되지 않는 자 • 「지방공무원법」제31조 각 호의 어느 하나에 해당하는 자 • 「지방공기업법」제58조 제4항 또는 제5항에 따라 해임된 후 3년이 지나지 아니한 자 • 「지방공기업법」을 위반하여 벌금형을 선고받고 2년이 지나지 아니한 자 • 「부패방지 및 국민권익위원회 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받는 자 • 비위채용자로 합격취소를 받고 5년이 경과되지 아니한 자 ※ 공단 인사규정 제12조(결격사유) 1. 미성년자.피성년후견인 또는 피한정후견인 2. 파산자로서 복권되지 아니한 자 3. 금고이상의 실형을 선고 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과되지 아니한 자 4. 금고이상의 형의 선고를 받고 그 집행유예기간이 종료된 날부터 2년이 경과되지 아니한 자 5. 금고이상의 형의 선고유예를 받고 그 선고유예기간 중에 있는 자 6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자 7. 징계에 의하여 파면의 처분을 받은 날부터 5년이 경과되지 아니한 자 8. 「형법」제303조 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」제 10조에 규정된 죄를 범한사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자

나. 자격기준(기준일 : 공고일)

구 분	직 급	자 격 요 건	
일반직 (신규)	6급 (사무)	행 정	· 해당없음 ※ 우대사항 : 아래의 자격증 소지자 면접심사 시 우대 · 기 사 : 정보처리, 정보통신, 정보보안 · 산업기사 : 정보통신, 사무자동화, 정보처리, 정보보안
		기록물	· 다음 중 한 가지 이상을 만족하는 자 1. 기록관리학 전공으로 석사학위 이상을 취득한 자 2. 관련분야(기록관리학, 역사학, 문헌정보학) 학사 학위 이상을 취득하고 기록물관리 전문요원시험에 합격한 자
	6급 (기술)	전 기	· 국가기술자격법에 의한 전기기사 또는 전기기능장 자격증을 소지한 사람
업무직 (무기 계약)	시설보조	· 교대근무(주.야간, 주말·공휴일) 및 현업업무 가능자 · 시설관리 분야(에너지, 전기, 건축, 기계정비, 설비보전 등) 1개 이상의 기능사 이상 자격 소지자	
	주차매표	· 교대근무(주.야간, 주말·공휴일) 및 현업업무 가능자 ※ 소방안전관리자 자격증 소지자 면접심사 시 우대	

3 전형 절차

구 분	1차	2차	3차(3배수)	4차(최종)	비 고
일반직	서류전형 (형식요건심사)	인성검사 (온라인)	· 전공시험	면접심사 (일반)	채용대행 기관 위탁
업무직			· NCS직업기초능력 · NCS직업기초능력		

□ 1차 : 서류전형 (형식요건 심사)

- 당해 직무수행에 관련되는 응시자의 자격·경력 등이 소정의 기준에 적합한지 여부를 서면으로 심사하여 공고된 자격기준에 적합할 경우 합격

□ 2차 : 인성검사

- 인성검사 지표별 점수를 통한 적격 부적격 판단

□ 3차 : 전공시험, NCS 직업기초능력평가

※ 인성검사 부적격자는 필기시험 응시 불가

[일반직(신규)]

- 전공시험 (총50문항 60분(과목별 25문항))
 - 공통과목 : 한국사
 - 사무 6급(행정) 지정과목 : 행정법, 행정학, 경영학, 회계학 중 선택 1과목
 - 사무 6급(기록물) 지정과목 : 기록관리학
 - 기술 6급(전기) 지정과목 : 전기일반
 - 시험방법 : 과목별 100점 만점, 객관식 4지 선다형
- NCS 직업기초능력평가 (5개 영역)
 - 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 직업윤리
 - 문항수 : 50문항
 - 시험시간 : 60분
- 합격자 결정방식
 - NCS직업기초능력평가 및 전공시험 40점 이상, 전 과목 총점 평균 60점 이상 득점한 사람 중 부가 점수를 가산한 총점 순위의 고득점자 순으로 **예정인원의 3배수 선발**
 - 선발예정인원을 초과하여 동점자 발생 시 모두 합격자 처리

[업무직(무기계약)]

- NCS 직업기초능력평가 (5개 영역)
 - 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 직업윤리
 - 문항수 : 50문항
 - 시험시간 : 60분
- 합격자 결정방식
 - NCS직업기초능력평가 60점 이상 득점한 사람 중 부가 점수를 가산한 총점 순위의 고득점자 순으로 **예정인원의 3배수 선발**
 - 선발예정인원을 초과하여 동점자 발생 시 모두 합격자 처리

□ 4차 : 면접심사(블라인드 기반)

[일반직, 업무직]

• 다대다 일반면접 실시

• 심사기준

- 해당 직무에 대한 전문지식과 이해도, 직무수행 능력
- 공단직원으로서 비전과 발전가능성
- 창의력, 응용력, 자기주도적 변화·혁신 능력
- 예의, 품행, 성실성, 책임감, 협동성
- 의사표현의 정확성과 논리성

- 위원의 과반수가 평정요소 중 2개 항목 이상을 “하(10점 이하)”로 평정한 경우와 위원의 과반수가 어느 하나의 동일 평정요소에 대하여 “하(10점 이하)”로 평정한 경우에는 불합격 처리

□ 최종합격자 결정

- 최종합격자 결정기준 : 면접시험 합격자에 한함
- 선발예정인원을 초과하여 동점자가 있을 경우에는 다음 기준에 따라 합격자 결정
 - 취업지원대상자, 필기시험성적 우수자(필기시험 총점 기준) 순으로 최종합격자 선정
 - ※ 최종합격자에 한하여 임용 결격사유 해당여부를 조회하며, 임용 결격사유 확인 시 임용되지 않음.
 - ※ 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있음
 - ※ 최종합격자가 채용비위로 적발되어 합격 취소 시 차순위자를 임용할 수 있음

□ 차순위자(예비합격자) 제도 운영

- 면접대상자 중 최초 선발인원 및 불합격자를 제외한 전원에게 차순위 순번을 부여하고, 채용내정자의 임용취소, 임용포기, 임용 후 중도 퇴사 등으로 결원이 발생할 경우, 최종 차순위자 명단의 순번에 따라 추가 임용할 수 있음. 이 경우 차순위자 명단의 유효기간은 최종합격자 발표일로부터 6개월로 함.
- 불합격자란? : 위원의 과반수가 평정요소 중 2개 항목 이상을 “하(10점 이하)”로 평정한 경우와 위원의 과반수가 어느 하나의 동일 평정요소에 대하여 “하(10점 이하)”로 평정한 경우에는 불합격 처리

□ 수습기간 제도 운영

- 경주시시설관리공단 인사규정 제10조(수습임용)에 의거 신규직원(일반직 6개월, 업무직 3개월)은 수습기간을 거쳐 임용 예정

공단 인사규정	주 요 내 용
제10조 (수습임용)	· 일반직 2급이하 직원을 신규채용 할 경우에는 실무경력이 없는 자에 대하여 6월(업무직 3월)간의 수습기간을 거쳐 임용할 수 있다.
제11조 (채용의 철회)	· 채용된 자가 제10조의 수습기간 중 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사유가 있을 때에는 채용하지 아니한다. 1. 근무성적이 불량할 때 2. 공단의 제규정을 위반하였을 때 3. 제12조의 규정에 의한 결격사유에 해당될 때
제12조 (결격사유)	· 다음 각호의 어느 하나에 해당하는 자는 직원으로 채용할 수 없다. 1. 미성년자·피성견후견인 또는 피한정후견인 2. 파산자로서 복권되지 아니한 자 3. 금고이상의 실형을 선고 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 경과되지 아니한 자 4. 금고이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 종료된 날로부터 2년이 경과되지 아니한 자 5. 금고이상의 형을 선고유예 받고 그 선고유예기간 중에 있는 자 6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지 된 자 7. 징계에 의하여 파면 처분을 받은 날로부터 5년이 경과되지 아니한 자 8. 형법 제303조, 성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법 제10조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자

4

시험 일정

채 용 절 차	일 정	비 고
채용공고 (12일간)	2024. 06. 10. ~ 06. 21.	• 접수방법 : 인터넷 접수 ※ 방문 또는 등기우편 접수 불가 • 접수처 : 채용홈페이지 (https://gifmc.jobnlab.co.kr/) • 접수마감 : 2024. 6. 21.(금) 18:00
원서접수 (12일간)	2024. 06. 10. ~ 06. 21.	
서류전형 합격자 발표 및 인성검사 안내	2024. 06. 25.	• 경주시, 경주시시설관리공단 홈페이지(채용공고) 및 지방공기업경영정보포털사이트(채용정보), 채용홈페이지 (https://gifmc.jobnlab.co.kr/)에 공고
인성검사	2024. 06. 27.	• 온라인 인성검사 실시
인성검사 합격자 발표 및 필기시험 공고	2024. 07. 02.	• 경주시, 경주시시설관리공단 홈페이지(채용공고) 및 지방공기업경영정보포털사이트(채용정보), 채용홈페이지 (https://gifmc.jobnlab.co.kr/)에 공고
필기시험	2024. 07. 06.	• 인성검사 합격자 대상
필기시험 합격자 발표 및 면접 시험장소 공고	2024. 07. 09.	• 경주시, 경주시시설관리공단 홈페이지(채용공고) 및 지방공기업경영정보포털사이트(채용정보), 채용홈페이지 (https://gifmc.jobnlab.co.kr/)에 공고
면접시험	2024. 07. 11.	• 필기시험 합격자 대상
최종합격자 발표	2024. 07. 19.	• 경주시, 경주시시설관리공단 홈페이지(채용공고) 및 지방공기업경영정보포털사이트(채용정보), 채용홈페이지 (https://gifmc.jobnlab.co.kr/)에 공고 및 개별통보
임용후보자 등록	2024. 07. 19. ~ 07. 26.	• 임용후보자 등록원서 및 첨부서류 제출 - 결격사유 발생 시 임용취소

※ 코로나19 및 공단 사정에 따라 위 일정은 변경될 수 있으며, 일정 변경 시 개별통보

5 응시 원서접수

가. 접수기간 : 2024. 06. 10. ~ 06. 21. (12일간)

나. 접수방법 : 채용홈페이지 (<https://gjfmc.jobnlab.co.kr/>)를 통한 인터넷 접수

※ 온라인 입사지원서만 작성(방문접수 및 우편접수 불가 / 24시간 접수하되, 마감일에는 18:00까지만 접수)

6 제출 서류 (공고일 이후 발행분으로 제출)

구 분	제 출 서 류	비 고
응시원서 접수 시	• 블라인드 입사지원서(온라인 접수)	모든 응시자
필기시험	• 가산부여 대상자 증명서 1부 - 취업지원대상자증명서 - 사회적 약자임을 나타낼 수 있는 자료 - 자격(면허) 소지자	해당자 한함
면접당일	• 신분증 지참 • 개인정보 수집·이용 및 제3자 정보제공동의서 1부 • 경력/재직증명서(해당자에 한함) 1부 • 자격증 사본(해당자에 한함) 1부 ※ 경력/재직증명서에는 반드시 직급, 근무부서, 담당 업무, 근무기간(직급별), 기업체 상시종사자 수, 법인 사업체 여부(법인등록번호, 사업자등록번호) 기재	필기시험 합격자
최종합격자	• 임용후보자등록원서 1부 • 선서 및 서약서 1부 • 최종학교 졸업증명서 1부 • 경력 및 자격증명서(해당자에 한함) 1부 • 병역사항이 포함된 주민등록초본 1부 • 주민등록등본 1부 • 기본증명서(상세증명서, 주민등록번호 기재) 1부 • 가족관계증명서 1부 • 최근 6개월 이내 촬영한 사진 3매 • 신원진술서 및 개인정보동의서 1부 • 기타 필요하다고 인정되는 서류(별도 안내)	임용 등록 서류 제출 당일 (결격 사유 발생 시, 합격 취소)

- 지원서 작성은 채용홈페이지(<https://gjfmc.jobnlab.co.kr/>)를 이용하시기 바랍니다.
- 입사지원 시에는 반드시 증빙이 가능한 사항만 기재하시기 바라며, 추후 증빙서류 제출이 불가하거나, 기재사항이 사실과 다른 경우 합격취소 등의 불이익을 받을 수 있으니 이 점 주의하시어 작성하시기 바랍니다.

7 보수 및 근무조건

- 보수수준 : 경주시시설관리공단 보수규정 등 관계규정에 따름
(※ 지방공기업 경영정보 공개시스템 ‘클린아이’ 게시)
- 정년기준 : 만60세
- 근무시간 : 주 5일 40시간 근무(근무요일 및 시간은 근무지에 따라 상이함.)
※ 부서상황에 따라 주·야 교대(현장) 및 휴일·야간근무가 발생할 수 있습니다.
- 근무장소 : 경주시 전 지역 근무 가능자(공단 사업장 어느 곳이나 배치될 수 있음)
※ 공단운영 필요에 따라 채용예정 직무와 다른 직무를 수행할 수 있으며
주휴일은 배치장소에 따라 변경될 수 있습니다.

8 가점 부여

구 분	세 분	가점비율	비 고
취업지원 대상자	개별법령에 의함	전형별 만점의 10% ~ 5%	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」제31조제3항에 의하여 가점을 받아 채용시험에 합격하는 사람은 채용시험 선발예정인원의 30 퍼센트(가점에 따른 선발인원을 산정하는 경우 소수점 이하는 버린다) 를 초과할 수 없음. 단, 응시인원이 선발예정인원과 같거나 그보다 적은 경우에는 그러하지 않음.
사회적 약자	장애인	전형별 만점의 5%	「장애인고용촉진 및 직업재활법」에서 정한 “장애인” 기준에 해당하는 자

구 분	세 분	가점비율	비 고
사회적 약자	다문화가족	전형별 만점의 3%	「다문화가족지원법」에서 정한 “다문화가족” 기준에 해당하는 자
	북한이탈주민	전형별 만점의 3%	「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 에서 정한 “북한이탈주민”에 해당하는 자
자격(면허) 소 지 자	공인회계사, 세무사, 감정평가사	필기시험의 각 과목별 만점의 10%	당해 직종에 한하여 1인 1종 이상인 경우에는 1종만 적용

- ※ 각 과목 만점의 40% 이상 득점한 자만 가산점수 적용
- ※ 가산대상이 2개 이상 중복되는 경우는 유리한 것 하나만을 적용
- ※ 취업지원대상자 여부와 가산비율(10% 또는 5%)은 사전에 직접 국가보훈처 또는 지방보훈청에 확인하시기 바랍니다. (보훈상담센터 ☎1577-0606)

9 응시자 유의사항

- 고졸자의 경우 ‘2024년 신규직원 공개채용’, ‘2024년 고졸인재채용’ 모두 지원 가능하나, 채용 전형이 같은 일자에 동시 진행되므로 해당 공고 간 중복지원이 불가합니다.
- 본 채용은 블라인드 채용으로서 면접전형 등 채용절차 전체과정에서 응시자의 학력, 연령, 출신지, 신체조건 등 불합리한 차별을 야기할 수 있는 어떠한 항목도 요구하지 않으며, 응시자는 자기소개서 등에 위 사항을 유추하거나 암시할 수 있는 일체의 내용을 기재할 수 없습니다.
- 응시희망자는 입사지원서 접수시 응시자격을 반드시 숙지하고 지원서 제출 전에 임용자격요건 등에 적합한지를 신중히 검토한 후 응시하시기 바라며, 다른 분야에 복수지원할 수 없습니다.
- 응시원서 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미비나 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 응시원서 접수 결과 응시자가 선발 예정 인원 미달할 경우에는 재공고 할 수 있습니다.
- 자격증 소지자는 공고일까지 유효한 자격증에 한합니다.

- 경력증명 서류가 첨부되지 않은 이력서 상의 경력은 인정하지 않습니다.
- 채용서류는「채용절차의 공정화에 관한 법률」제11조에 따라 채용 여부가 확정된 이후 14일부터 180일 이내에 관련 서식에 의거 서류의 반환을 청구할 수 있으며, 우편 송달시의 발생비용은 지원자의 부담입니다. 청구기간 경과 후에는 개인정보보호법에 의거 파기됨을 알려드립니다.
- 행정안전부 지방공기업 인사운영 기준에 따라 신규 채용자 중 공단 임직원과 친인척(배우자, 4촌이내의 혈족·인척) 관계가 있을 경우 별도의 증빙자료 제출 및 신고를 해야 합니다.
- 최종합격자의 임용포기, 합격취소, 임용결격사유, 임용 후 즉시 퇴직 등으로 결원 발생시 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 차 순위자로 추가합격자를 결정할 수 있습니다.
- 임용 후에도 결격사유가 발견되면 임용이 취소됩니다.
- 응시자 중 전형결과 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 청탁, 압력, 뇌물수수 등을 통한 채용비리가 적발된 비위채용자에게 즉시 합격 취소, 사법처리 등의 불이익 조치를 취할 수 있으며, 적발된 날로부터 최소 5년 이상 응시가 제한됩니다.
- 본 시험계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 시험시행일 7일 전까지 채용사이트, 경주시청, 경주시시설관리공단 홈페이지, 지방공기업경영정보시스템에 공고합니다.
- 코로나-19 등 감염병의 확진자 및 격리 중인 자, 당일 유증상자는 전형단계별 채용시험의 참여가 제한될 수 있습니다.
- 지방공기업 인사·조직 운영 기준에 따라 시험 단계별로 결과에 대한 이의제기가 가능하며, 기타 자세한 문의는 경주시시설관리공단 경영혁신부(☎ 054-750-8512)로 문의하시기 바랍니다.